



Für die Abteilung Recht und Personal suchen wir zum **nächstmöglichen Termin** eine

Fachkraft für unser Betriebliches Sozial- und Gesundheits- management (m/w/d)

(in Teilzeit mit 19,9 Wochenstunden)

Das Aufgabenprofil:

- Entwurf und Einführung eines Konzeptes für das betriebliche Sozial- und Gesundheitsmanagement (SGM),
- Planung, Steuerung, Überwachung und Evaluation der Abläufe und Maßnahmen in der Gesundheitsförderung und im SGM,
- Information und Beratung unserer Mitarbeitenden in allen gesundheitlichen und sozialen Fragestellungen,
- Ansprechpartner/in für externe Kooperationspartner wie dem Betriebsarzt oder den Krankenkassen,
- Mitarbeit bei Sonderaufgaben und Projekten.

Unser Anforderungsprofil:

- Kenntnisse und mehrjährige Erfahrungen in der Umsetzung der o. g. Aufgaben, die durch Berufstätigkeit oder Ausbildung erworben wurden,
- gute Kenntnisse der gesetzlichen Grundlagen, der Gewinnung von Fördermitteln sowie der relevanten Informationsquellen zu Gesundheits- bzw. Sozialleistungen,
- Kreativität, Organisationsgeschick und analytisches Denken,
- souveräner Umgang mit Mitarbeitenden aller Hierarchieebenen,
- Durchsetzungsvermögen und selbstständiges Handeln sowie ein freundliches, empathisches Verhalten – auch in Zeiten hoher Belastung.

**Das Studentenwerk Hannover
Anstalt des öffentlichen Rechts,
mit ca. 360 Mitarbeitenden**

- **betreibt Mensen
und Cafeterien**
- **unterhält Wohnhäuser für
Studierende**
- **ist für BAföG und
Studienfinanzierung zuständig**
- **berät Studierende
in sozialen Fragen**

**... damit Studieren
in Hannover gelingt**

Wir bieten Ihnen attraktive Arbeitsbedingungen:

- Eingruppierung bis EG 8 TV-L,
- Jahressonderzahlung,
- Jobticket,
- Zuschuss zur Firmenfitness,
- geregelte Arbeitszeiten,
- Chancengleichheit,
- schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Leistung bevorzugt.

Für Rückfragen steht Ihnen **Frau Tanja Gauter** unter **Tel. (05 11) 76-88933** gern zur Verfügung.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte **bis zum 06.12.2019** an:

Studentenwerk Hannover
Personalstelle
Jägerstraße 5
30167 Hannover

oder per E-Mail
(mit **einer** PDF-Datei) an:
bewerbung@studentenwerk-hannover.de